



แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒)

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา

งานนโยบายและแผน
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา
อำเภอท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปีและแผนการดำเนินงาน โดยในส่วนของแผนพัฒนาสามปีนั้นให้มีการทบทวน/ปรับปรุงแผนเป็นประจำทุกปีเพื่อให้การกำหนดแผนงาน โครงการได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้เป็นที่ไปตามสภาวะความต้องการของประชาชน มีความทันสมัยและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ การวางแผนเป็นกระบวนการสำคัญยิ่งต่อการบริหาร เพราะแผนจะเป็นเครื่องชี้ให้เห็นเป้าหมายขององค์กรและยังระบุถึงวิธีที่บรรลุเป้าหมายนั้นด้วย

แผนพัฒนาสามปีขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา ในระยะสามปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ ได้จัดทำขึ้น ตามแนวทางการวางแผนงานพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งได้กำหนดให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดสุราษฎร์ธานี ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดสุราษฎร์ธานี แนวทางเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งคำนึงถึงการบูรณาการยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy) ยุทธศาสตร์การเข้าสู่ประชาคมอาเซียนและแนวทางการดำเนินการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยุทธศาสตร์การพัฒนาพื้นที่ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเพื่อเสริมความมั่นคงของชาติ แผนชุมชน รวมทั้งนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา และสภาพปัญหาความต้องการของประชาชนในพื้นที่ โดยใช้วิธีการจัดประชาคมหมู่บ้านและประชาคมตำบล ตลอดจนการรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อระดมความคิดเห็น ปัญหา และความจำเป็นเร่งด่วนในตำบล มากำหนดเป็นแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม นำมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) ฉบับนี้ด้วย

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) ที่ได้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และจะเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถแก้ปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา
พฤษภาคม ๒๕๕๙

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

- | | | |
|-----|--------------------------------------|---|
| ๑.๑ | ลักษณะของแผนพัฒนาสามปี | ๑ |
| ๑.๒ | วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนพัฒนาสามปี | ๒ |
| ๑.๓ | ขั้นตอนในการจัดทำแผนพัฒนาสามปี | ๒ |
| ๑.๔ | ประโยชน์ของการจัดทำแผนพัฒนาสามปี | ๔ |

ส่วนที่ ๒ สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในปีที่ผ่านมา

- | | | |
|-----|--|----|
| ๒.๑ | การสรุปสถานการณ์พัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ | ๖ |
| ๒.๒ | การประเมินผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ | ๑๓ |
| ๒.๓ | การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพ | ๑๔ |

ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาสามปีไปสู่การปฏิบัติ

- | | | |
|-----|---|-----|
| ๓.๑ | แนวทางการพัฒนาหรือกลยุทธ์ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา | ๑๖ |
| ๓.๒ | บัญชีโครงการพัฒนา | ๑๘ |
| ๓.๓ | บัญชีประสานโครงการพัฒนา | ๑๑๑ |
| ๓.๔ | บัญชีสรุปโครงการพัฒนา | ๑๑๙ |

ส่วนที่ ๔ แนวทางการติดตามประเมินผล

- | | | |
|-----|--|-----|
| ๔.๑ | กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล | ๑๒๑ |
| ๔.๒ | ระเบียบ วิธีและเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล | ๑๓๒ |

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ ๑ : เกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดการประเมินผลหน่วยงาน	๑๒๔
ตารางที่ ๒ : แสดงเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดการประเมินผลโครงการ	๑๓๐

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ ลักษณะของแผนพัฒนาสามปี

ลักษณะของแผนพัฒนาสามปี เป็นการแปลงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ โดยมีหลักคิดที่ว่า “ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาหนึ่งๆ จะมีแนวทางการพัฒนาได้มากกว่าหนึ่งแนวทาง และภายใต้แนวทางหนึ่งๆ จะมีโครงการ/กิจกรรมได้มากกว่าหนึ่งโครงการ/กิจกรรม” ที่จะต้องนำมาดำเนินการเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ต้องการในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนา ซึ่งจะมีผลต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมาย จุดมุ่งหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน และวิสัยทัศน์ในที่สุด

แผนพัฒนาสามปี เป็นแผนที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้การวางแผนพัฒนาเป็นเครื่องมือในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยนำโครงการ/กิจกรรมจากแผนพัฒนาสามปี ในปีที่จะจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไปจัดทำงบประมาณ เพื่อให้กระบวนการจัดทำงบประมาณเป็นไปด้วยความรอบคอบ และผ่านกระบวนการ การมีส่วนร่วมของประชาชน

แผนพัฒนาสามปี เป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้าครอบคลุมระยะสามปี โดยทบทวนเพื่อปรับปรุงเป็นประจำทุกปี

ดังนั้น โครงการที่บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาสามปี โดยเฉพาะในแผนประจำปีแรกของห้วงระยะสามปี นั้น ควรมีสภาพความพร้อมอย่างน้อย ๒ ประการ คือ

๑. มีความแน่นอนของกิจกรรมที่จะดำเนินการ โดยควรมีการประเมินถึงความเป็นไปได้ของโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งผลประโยชน์สาธารณะที่จะได้รับจากโครงการ/กิจกรรม

๒. กิจกรรมที่อยู่ในแผนปีแรกของห้วงระยะเวลาสามปี ควรมีความพร้อมในเรื่องรูปแบบและรายละเอียดทางเทคนิคพอสมควร เพื่อให้สามารถกำหนดรายการในแผนพัฒนาที่จะนำไปใช้จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้ต่อไป

แผนพัฒนาสามปี มีลักษณะกว้าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑. เป็นเอกสารที่แสดงความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
๒. เป็นเอกสารที่แสดงแนวทางการพัฒนาและวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนาที่ชัดเจน และมีลักษณะเฉพาะเจาะจง
๓. เป็นเอกสารที่แสดงโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่จะดำเนินการเป็นห้วงระยะเวลาสามปี
๔. เป็นเอกสารที่เชื่อมโยงระหว่างแผนยุทธศาสตร์พัฒนากับงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนพัฒนาสามปี

การจัดทำแผนพัฒนาสามปี มีวัตถุประสงค์โดยรวมเพื่อนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามาดำเนินการปรับปรุง ปฏิบัติตามแผนทั้งทางด้าน การบริหารสาธารณสุข โครงสร้างพื้นฐาน เศรษฐกิจและสังคม การเมือง การบริหาร สิ่งแวดล้อม การศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตลอดจนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อย่างครอบคลุมและทั่วถึง

วัตถุประสงค์เฉพาะการจัดทำแผนพัฒนาสามปี

๑. เพื่อกำหนดสภาพการพัฒนาที่พึงประสงค์หรือเป้าหมายการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามปัญหา และความต้องการของประชาชน
๒. เพื่อเชื่อมโยงนโยบายรัฐบาล กระทรวง จังหวัด อำเภอ และท้องถิ่นอื่นได้อย่างเป็นระบบ
๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดสรรทรัพยากรและงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้โดยทั่วถึง เป็นธรรม และเป็นไปตามความจำเป็นเร่งด่วน อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. เพื่อกำหนดแผนงาน โครงการ และกิจกรรมการพัฒนาเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน นำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนา
๕. เพื่อให้เกิดภาคีความร่วมมือในการพัฒนาท้องถิ่น สร้างกระบวนการการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น
๖. เพื่อรวบรวมโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาของยุทธศาสตร์ในแต่ละด้านตามแผนยุทธศาสตร์
๗. เพื่อเป็นการแปลงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนานำไปสู่กระบวนการจัดทำงบประมาณและนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม
๘. เพื่อจัดเตรียมโครงการ/กิจกรรม เพื่อจัดสรรงบประมาณทั้งจากรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลและขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือจากราชการส่วนกลาง

๑.๓ ขั้นตอนในการจัดทำแผนพัฒนาสามปี

หลังจากที่ได้มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาแล้ว จำเป็นต้องมีการจัดทำโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาบรรจุในเอกสารแผนพัฒนาสามปี เพื่อให้มีการดำเนินการให้สอดคล้องตามแนวทางการพัฒนาในแต่ละยุทธศาสตร์ บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และวิสัยทัศน์ที่ได้กำหนดไว้ โดยการจัดทำแผนพัฒนาสามปีมีขั้นตอนการดำเนินการ ๖ ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเตรียมการจัดทำแผน

งานนโยบายและแผน สำนักปลัด ในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนา จะดำเนินการเสนอโครงการจัดทำแผนพัฒนาสามปี โดยมีการกำหนดทรัพยากรในการจัดทำแผนพัฒนาสามปี และกำหนดปฏิทินการทำงานไว้อย่างชัดเจน เมื่อโครงการได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว จะต้องแจ้งให้องค์กร

เกี่ยวข้องทราบ ได้แก่ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และหน่วยงานภายในขององค์การบริหารส่วนตำบล

ขั้นตอนที่ ๒ การคัดเลือกยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล สรุปรุยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา พร้อมทั้งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ปัญหาความต้องการของท้องถิ่น พร้อมทั้งสรุปรุยุทธศาสตร์การพัฒนาของจังหวัด นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น โครงการ/กิจกรรมในแต่ละยุทธศาสตร์ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล

๒. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาความเหมาะสมของยุทธศาสตร์การพัฒนา แนวทางการพัฒนาที่จะใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนพัฒนาสามปี รวมถึงกำหนดโครงการ/กิจกรรมที่จะเพิ่มเติมหรือตัดทอน โดยโครงการที่มีความเชื่อมโยง สนับสนุนระหว่างยุทธศาสตร์การพัฒนา จะต้องกำหนดห้วงเวลาการดำเนินงานที่สอดคล้องกัน

นอกจากนี้ จะต้องนำโครงการ/กิจกรรมที่มาจากความต้องการของชุมชนและเกินขีดความสามารถในการดำเนินการของชุมชน มาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาสามปี มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ/กิจกรรม พิจารณาแนวทางการจัดทำโครงการ/กิจกรรมที่มีความต่อเนื่องในระยะยาว กิจกรรมที่มีความหลากหลาย โดยคำนึงถึงขีดความสามารถในด้านงบประมาณ ทรัพยากรขององค์กร ภาวการณ์พัฒนาที่จะเข้ามาร่วมดำเนินการ

ขั้นตอนที่ ๓ การเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล

๑. การเก็บรวบรวมข้อมูล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการสำรวจและเก็บรวบรวมข้อมูลที่จำเป็นต่อการจัดทำแผนพัฒนาสามปี โดยให้พิจารณาว่ายุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่ได้คัดเลือก ต้องการข้อมูลประเภทใดเป็นพิเศษ โดยให้คำนึงถึงความครอบคลุมของข้อมูลในแต่ละยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาจากแผนพัฒนาสามปีฉบับที่ผ่านมา เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาได้อย่างถูกต้อง ซึ่งการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลต้องมีการจัดเก็บข้อมูลทั้งภายในและภายนอกองค์กร

๒. การวิเคราะห์ข้อมูล ประกอบด้วย ๒ กิจกรรมหลัก คือ

๒.๑ การประเมินผลการพัฒนาที่ผ่านมา โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล สรุปรุผลการพัฒนาที่ผ่านมาและนำเสนอที่ประชุมซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ การทบทวนและจัดลำดับยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา ที่สอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาคม/ชุมชนในห้วงระยะเวลาสามปี หากพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องกำหนดขึ้นใหม่ ก็สามารถกระทำได้ แต่ต้องแสดงให้เห็นถึงเหตุผลและวัตถุประสงค์ที่มีความสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของการพัฒนา และวิสัยทัศน์การพัฒนา โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล

ขั้นตอนที่ ๔ การจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมพัฒนา

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาคัดเลือกโครงการที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาในช่วงสามปีมาจัดทำรายละเอียดโครงการ เพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำต่อไป

ขั้นตอนที่ ๕ การจัดทำร่างแผนพัฒนาสามปี

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำร่างแผนพัฒนาสามปี โดยมีเค้าโครงประกอบด้วย ๔ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในปีที่ผ่านมา

ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาสามปีไปสู่การปฏิบัติ

ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผลโครงการ

๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนำร่างแผนพัฒนาสามปีเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ขั้นตอนที่ ๖ การอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำร่างแผนพัฒนาสามปีแล้วเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล

๒. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาร่างแผนพัฒนาสามปีเพื่อเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๓. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอร่างแผนพัฒนาสามปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี

๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนพัฒนาสามปี

การจัดทำแผนพัฒนาสามปี เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้พิจารณาอย่างรอบคอบ ให้เห็นถึงความเชื่อมโยง ระหว่างแนวทางการดำเนินงานต่างๆ ที่อาจเชื่อมโยงและส่งผลทั้งในเชิงสนับสนุนและเป็นอุปสรรคต่อกัน เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำมาตัดสินใจในกำหนดแนวทางดำเนินการ และใช้ทรัพยากรทางการบริหารของท้องถิ่น อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในตำบล

นอกจากประโยชน์ในข้างต้นแล้ว การจัดทำแผนพัฒนาสามปียังมีประโยชน์อีก ดังนี้

๑. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานแบบมีทิศทางมุ่งตรงไปยังจุดหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างสะดวกและเกิดผล

๒. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนงานโครงการ/กิจกรรม ตามความต้องการของประชาชน

๓. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถใช้แผนพัฒนาสามปี เป็นแนวทางการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณ

๔.. ทำให้งานในฝ่ายต่าง ๆ มีการประสานกัน กิจกรรมที่ดำเนินมีความต่อเนื่องกัน ก่อให้เกิดความเป็นระเบียบในงานต่าง ๆ ที่ทำ ซึ่งสิ่งเหล่านี้เป็นการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรต่าง ๆ อย่างคุ้มค่า นับว่าเป็นการลดต้นทุนที่ดี ก่อให้เกิดความประหยัดแก่องค์กร

๕. ทำให้ประชาชนได้ทราบล่วงหน้าว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะดำเนินกิจกรรมอะไรบ้าง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามตรวจสอบ และดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส

ส่วนที่ ๒

สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในปีที่ผ่านมา

๒.๑ การสรุปสถานการณ์พัฒนา

การวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่นด้วยเทคนิค SWOT Analysis (การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค) เป็นการประเมินโดยวิเคราะห์ถึงโอกาสและภาวะคุกคามหรือข้อจำกัด จากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ของท้องถิ่น รวมทั้งการวิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็งจากสภาพแวดล้อมภายในของท้องถิ่น ซึ่งทั้งหมดเป็นการประเมินสภาพปัจจุบัน โดยมุ่งเน้นหาคำตอบจากคำถามที่ว่า “ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา มีสถานการณ์พัฒนาอยู่จุดไหน”

๒.๑.๑ การวิเคราะห์สถานการณ์พัฒนาขององค์กรในภาพรวม

ต่อคำถามที่ว่า “ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา มีสถานการณ์พัฒนาอยู่จุดไหน” นั้น เบื้องต้นสามารถวิเคราะห์สถานการณ์พัฒนาในภาพรวมขององค์กรได้ โดยใช้เทคนิค SWOT Analysis สำหรับวิเคราะห์จุดแข็ง (S - Strength) จุดอ่อน (W - Weakness) จากปัจจัยภายใน และวิเคราะห์โอกาส (O - Opportunity) อุปสรรค (T - Threat) จากปัจจัยภายนอกโดยทำการวิเคราะห์ในประเด็นต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. ปัจจัยภายใน ประกอบด้วย

- ๑) ด้านการบริหาร ได้แก่ การแบ่งส่วนราชการ การวางแผน การประสานงาน การมอบอำนาจ การกำกับดูแล เป็นต้น
- ๒) ระเบียบ กฎหมาย
- ๓) บุคลากร ได้แก่ อัตรากำลัง คุณภาพ วินัย ทักษะ ทักษะ ทักษะ ทักษะ เป็นต้น
- ๔) งบประมาณ รวมทั้งความช่วยเหลือต่างๆ
- ๕) ระบบฐานข้อมูล
- ๖) การประสานงาน / การอำนวยความสะดวก / ความร่วมมือจากภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง
- ๗) ทรัพยากร เครื่องมือและอุปกรณ์ในการทำงาน

การวิเคราะห์จุดแข็ง (S - Strength) เป็นการพิจารณาปัจจัยภายในหน่วยงานว่ามีส่วนดี ความเข้มแข็ง ความสามารถ ศักยภาพ ส่วนที่ส่งเสริมความสำเร็จ ซึ่งจะพิจารณาในด้านต่างๆ ดังกล่าวข้างต้น ส่วนการวิเคราะห์จุดอ่อน (W - Weakness) เป็นการพิจารณาภายในหน่วยงานว่ามีส่วนเสีย ความอ่อนแอ ข้อจำกัด ความไม่พร้อม ซึ่งจะพิจารณาในด้านต่างๆ ข้างต้นเช่นเดียวกับจุดแข็ง

๒. ปัจจัยภายนอก ประกอบด้วย

- ๑) ด้านการเมือง รวมถึงระดับความขัดแย้งและกลุ่มผลประโยชน์
- ๒) ด้านเศรษฐกิจ ได้แก่ เศรษฐกิจในเขตพื้นที่ (เช่น ผลผลิต รายได้ รายจ่าย การออม การลงทุน การใช้ที่ดิน แรงงาน) การเกษตรกรรม การพาณิชย์กรรม การคลัง
- ๓) ด้านสังคม
- ๔) นโยบายรัฐบาล / กฎหมาย
- ๕) เทคโนโลยี

การวิเคราะห์โอกาส (O - Opportunity) เป็นการศึกษาสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีสภาพเป็นเช่นไร เหตุการณ์สถานการณ์ปัจจุบันของโลก ของประเทศ ของจังหวัด และของอำเภอที่เกิดขึ้น ส่งผลกระทบต่อท้องถิ่นอย่างไร มีการเปลี่ยนแปลงใดที่เป็นประโยชน์ หรือเป็นโอกาสอันดีต่อท้องถิ่น โดยจะต้องพิจารณาทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครองและเทคโนโลยี ส่วนการวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคหรือข้อจำกัด (T - Threat) เป็นการศึกษาสภาพแวดล้อมภายนอกที่เป็นอุปสรรคหรือภาวะคุกคาม ที่ก่อให้เกิดผลเสียหายหรือเป็นข้อจำกัดต่อท้องถิ่น โดยจะต้องพิจารณาให้ครอบคลุมทุกด้านเช่นเดียวกับการวิเคราะห์โอกาส

สำหรับผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตในภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา ด้วยเทคนิค SWOT Analysis มีรายละเอียด ดังนี้

๑. จุดแข็ง (S - Strength)

๑) องค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา มีการแบ่งโครงสร้างองค์กรที่ชัดเจน สามารถจัดกรอบอัตรากำลังได้ตามภารกิจหน้าที่ จึงทำให้มีความคล่องตัวในการบริหารจัดการภายใน

๒) องค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา มีการออกข้อบัญญัติตำบลเรื่องต่างๆ สำหรับรองรับการจัดเก็บรายได้ประเภทต่าง ๆ ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมายจัดตั้งและภารกิจจ่ายโอน

๓) องค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา มีประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณ เนื่องจากมีอิสระในการจัดเก็บรายได้และบริหารการใช้จ่ายงบประมาณได้เอง

๔) ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา มาจากการเลือกตั้งโดยตรงจากประชาชน การบริหารงานจึงมีความเป็นเอกภาพสามารถตอบสนอง และแก้ไขปัญหาความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้หลากหลาย รวดเร็ว และตรงกับความต้องการของประชาชน

๕) บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่ได้รับมอบหมาย

๖) องค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เครื่องมือและอุปกรณ์ที่พร้อมอำนวยความสะดวกในการทำงานแก่เจ้าหน้าที่ และพร้อมให้บริการประชาชน

๒. จุดอ่อน (W - Weakness)

๑) องค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา ขาดการจัดการความรู้ (KM - Knowledge Management) ขององค์กร

๓. โอกาส (O - Opportunity)

๑) ประเทศไทยมี พ.ร.บ.ส่งเสริมการลงทุนฯ เป็นเครื่องมือผลักดันทิศทางการลงทุนซึ่งครอบคลุมธุรกิจขนาดกลาง ขนาดย่อมและธุรกิจชุมชน รวมทั้งมีศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมอยู่ในภูมิภาคเดียวกัน

๒) นโยบายกระจายอำนาจตามแผนการกระจายอำนาจ ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถกำหนดบทบาทและทิศทางการพัฒนาท้องถิ่นของตนเองได้อย่างเหมาะสม

๓) การเข้าร่วมประชาคมอาเซียนเปิดโอกาสทางการตลาดของผลผลิตทางการเกษตรและอุตสาหกรรมซึ่งเป็นแหล่งรายได้สำคัญของประเทศ

๔) จังหวัดสุราษฎร์ธานี ตั้งอยู่ในทำเลที่เหมาะสมเป็นประตูสู่ภาคใต้ เชื่อมโยงกลุ่มจังหวัดใกล้เคียงและเป็นศูนย์กลางการคมนาคมและโลจิสติกส์ของภาคใต้

๕) จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีสถาบันอุดมศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถพัฒนาการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัยได้อย่างครอบคลุม

๖) จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีศักยภาพด้านการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติและเชิงสุขภาพระดับนานาชาติ

๘) แรงงานต่างด้าวจำนวนมากทำให้เศรษฐกิจในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา เติบโตขึ้นอย่างรวดเร็ว

๔. อุปสรรค (T - Threat)

๑) ประเทศไทยขาดเสถียรภาพทางการเมืองเป็นระยะเวลานาน ทำให้การลงทุนและการเดินทางเข้ามาท่องเที่ยวของนักท่องเที่ยวต่างชาติต้องหยุดชะงักหรือชะลอตัว

๒) ตลาดสินค้าเกษตรทั้งในและต่างประเทศให้ความสำคัญกับสินค้าธรรมชาติและสุขภาพ แต่ผลผลิตทางการเกษตรส่วนใหญ่ยังมีคุณภาพไม่ได้มาตรฐาน

๓) การขาดแคลนแรงงานที่มีคุณภาพโดยเฉพาะภาคการเกษตร

๔) สินค้าเกษตรมีต้นทุนการผลิตไม่สมดุลกับราคาขาย ทั้งนี้ สินค้าเกษตรส่วนมากผูกโยงกับการส่งออก จึงมักประสบปัญหาราคาไม่แน่นอน ส่งผลกระทบต่อรายได้ของประชาชนในประเทศ

๕) แรงงานต่างด้าวที่เข้ามาทำงานทั้งในภาคการเกษตร เช่น สวนยางพารา สวนปาล์ม น้ำมัน การประมง และภาคบริการ เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดต่อและยาเสพติด เป็นภัยต่อความมั่นคงของประเทศ

๖) การเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศของโลกก่อให้เกิดภัยพิบัติธรรมชาติที่รุนแรง เช่น ภัยแล้ง อุทกภัย ดินถล่ม ไฟป่า รวมถึงมีความเสี่ยงจากแผ่นดินไหว

๒.๑.๒ การวิเคราะห์ศักยภาพการพัฒนาขององค์กรในเชิงลึก

นอกจากจะใช้เทคนิค SWOT Analysis สำหรับวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์พัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตขององค์กรในภาพรวมแล้ว ยังสามารถใช้เทคนิค SWOT Analysis ร่วมกับเทคนิค Kinsey ๗s Framework สำหรับวิเคราะห์ศักยภาพการพัฒนาขององค์กรในเชิงลึกได้ โดยวิเคราะห์จากปัจจัยภายในประเด็นต่างๆ ต่อไปนี้

๑. จุดแข็ง (S - Strength) วิเคราะห์จาก

๑) โครงสร้างองค์กร (Structure) องค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา มีโครงสร้างองค์กรที่เป็นจุดแข็ง (S - Strength) ดังนี้

- มีการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๑ สำนัก กับ ๒ ส่วนราชการและมีคำสั่งมอบหมายหน้าที่ให้แต่ละส่วนราชการ/แต่ละตำแหน่งที่เป็นสายลักษณะอักษรอย่างชัดเจน

- มีการแบ่งโครงสร้างหลักออกเป็น ข้าราชการการเมือง กับ ข้าราชการฝ่ายประจำ

- มีการมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้แก่รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อความสะดวก รวดเร็วในการให้บริการประชาชน

๒) กลยุทธ์องค์กร (Strategic) องค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา มีการวางกลยุทธ์ในการบริหารงานซึ่งเป็นจุดแข็ง (S - Strength) ดังนี้

- กิจกรรมแต่ละอย่างมีการวางแผนการดำเนินงานไว้ครอบคลุมทั้งระยะยาว ระยะกลาง และระยะสั้น

- มีการกำหนดระยะเวลาและกิจกรรมการดำเนินงานสำหรับแต่ละโครงการพัฒนาไว้ อย่างชัดเจน และสามารถดำเนินการให้สำเร็จได้ตามแผนที่วางไว้

- มีการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนาปีละ ๑ ครั้ง

๓) ระบบการดำเนินงานขององค์กร (Systems) องค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา มีระบบการดำเนินงานขององค์กรซึ่งเป็นจุดแข็ง (S - Strength) ดังนี้

- องค์กรมีอิสระในการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ทำให้สามารถคัดเลือกบุคลากรที่มีความสามารถตรงกับหน้าที่และความรับผิดชอบ

- มีการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการประชาชน

- มีระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงไว้รองรับการดำเนินการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ขององค์กร

- มีการประชาสัมพันธ์และระบบการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน ผ่านทาง

เว็บไซต์ขององค์กร

- มีการให้บริการประชาชนในเชิงรุก

- มีระบบให้บริการประชาชนนอกเวลาราชการ

๔) ลักษณะแบบแผนหรือพฤติกรรมในการบริหารงานของผู้บริหาร (Style) โดยผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา มีพฤติกรรมในการบริหารงานซึ่งเป็นจุดแข็ง (S - Strength) ดังนี้

- ผู้บริหารเป็นบุคคลที่คุณธรรมและจริยธรรม

- ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์

- ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นตั้งใจทำงานเพื่อพัฒนาองค์กรและประชาชน

๕) สมาชิกในองค์กร (Staff) โดยบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองพามีคุณสมบัติที่เป็นจุดแข็ง (S - Strength) ดังนี้

- บุคลากรเป็นผู้มีความรู้ความสามารถตรงตามตำแหน่งที่รับผิดชอบ

- บุคลากรมีคุณธรรมและจริยธรรม

- บุคลากรมีการทำงานเป็นทีมและมีความสามัคคี

๖) ความรู้ความสามารถและทักษะ (Skills) องค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา มีแนวทางการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถของบุคลากรในองค์กรซึ่งถือเป็นจุดแข็ง (S - Strength) ดังนี้

- มีความสามารถดำเนินกิจกรรมที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลในเชิงรุก

- ส่งเสริมบุคลากรทั้งด้านการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกตำแหน่ง และสนับสนุนให้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

๗) ค่านิยมร่วมของสมาชิกในองค์กร (Shared Value) บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา มีค่านิยมร่วมซึ่งถือเป็นจุดแข็ง (S - Strength) ดังนี้

- บุคลากรมีจิตสำนึกรักองค์กร และต้องการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

- ดำเนินชีวิตตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง

๒. จุดอ่อน (W - Weakness) วิเคราะห์จาก

๑) โครงสร้างองค์กร (Structure) องค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา มีโครงสร้างองค์กรที่เป็น จุดอ่อน (W - Weakness) คือ การแบ่งงานในหน้าที่ของแต่ละตำแหน่งในทางปฏิบัติยังไม่เป็นเอกภาพ

๒) กลยุทธ์องค์กร (Strategic) ที่เป็นจุดอ่อน (W - Weakness) คือ ความล่าช้าจากการจัดสรรงบประมาณของรัฐบาลทำให้โครงการขนาดใหญ่และ/หรือกิจกรรมที่ใช้งบประมาณมากขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผน

๓) ระบบการดำเนินงานขององค์กร (Systems) องค์การบริหารส่วนตำบลคลองพามีระบบการดำเนินงานขององค์กรที่เป็นจุดอ่อน (W - Weakness) ดังนี้

- งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากรัฐบาลไม่สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้

- งบประมาณที่มีไม่เพียงพอสำหรับนำไปพัฒนาท้องถิ่นด้านต่างๆ ตามความต้องการของท้องถิ่น

- ระบบฐานข้อมูลยังไม่เพียงพอและไม่ได้มาตรฐาน ซึ่งส่งผลกระทบต่อการพัฒนาในด้านต่างๆ

๔) ลักษณะแบบแผนหรือพฤติกรรมในการบริหารงานของผู้บริหาร (Style) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา มีความประนีประนอมมากเกินไป ทำให้ผู้ใต้บังคับบัญชาบางคนขาดความยำเกรง

๕) สมาชิกในองค์กร (Staff) โดยบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองพามีคุณสมบัติที่เป็นจุดอ่อน (W - Weakness) ดังนี้

- บุคลากรมีการโอนย้าย และไม่มีบุคลากรอื่นมาแทนที่ ทำให้บุคลากรที่มีน้อยส่งผลให้งานเกิดความล่าช้าและประสิทธิภาพของงานลดลง

- บุคลากรบางส่วนที่ได้รับการฝึกอบรมไม่สามารถนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้กับงานได้อย่างเต็มที่

- บุคลากรบางคนขาดความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน

๖) ความรู้ความสามารถและทักษะ (Skills) บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองพบบางส่วนขาดความรู้ความเข้าใจในเทคโนโลยีสมัยใหม่

๗) ค่านิยมร่วมของสมาชิกในองค์กร (Shared Value) บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา บางส่วนเริ่มมีทัศนคติในเชิงลบต่อผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการทำงานในอนาคต

๒.๑.๓ การวิเคราะห์ศักยภาพการพัฒนาขององค์กรรายยุทธศาสตร์

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา ได้วางแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด กรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด รวมถึงนโยบายของผู้บริหารและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น โดยกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาออกเป็น ๕ ยุทธศาสตร์ ซึ่งสามารถวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสพัฒนาในอนาคตของแต่ละยุทธศาสตร์ ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ได้ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานและแหล่งน้ำ

๑) จุดแข็ง (S - Strength)

- ผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้ความสำคัญกับนโยบายการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเป็นอันดับหนึ่ง ทำให้สัดส่วนการจัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานมากกว่าด้านอื่นๆ

- องค์การบริหารส่วนตำบลมีการจัดสรรงบประมาณแบบแบ่งสัดส่วนรายหมู่บ้านทำให้การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานกระจายตัวครอบคลุมทั่วทั้งพื้นที่

๒) จุดอ่อน (W - Weakness)

- องค์การบริหารส่วนตำบลมีข้อจำกัดด้านงบประมาณ ทำให้การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานบางส่วนเป็นการพัฒนาแบบไม่ยั่งยืน

- การจัดสรรงบประมาณแบบแบ่งสัดส่วนเป็นรายหมู่บ้านทำให้บางครั้งโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณอาจจะไม่ใช่โครงการที่จำเป็นเร่งด่วน

๓) โอกาส (O - Opportunity)

- ประชาชนให้การสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการคมนาคมมากกว่ายุทธศาสตร์ด้านอื่น

- องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับการสนับสนุนงบประมาณด้านโครงการพื้นฐานจากหน่วยงานอื่น อาทิ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี กรมทางหลวงชนบท กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นต้น

๔) อุปสรรค (T - Threat)

- รถบรรทุกที่บรรทุกเกินน้ำหนักส่งผลให้ถนนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเกิดการชำรุดเร็วกว่าการใช้งานตามปกติ

- การขยายตัวของชุมชนทำให้การผลิตน้ำประปาไม่เพียงพอแก่การใช้อุปโภค บริโภค ในครัวเรือน

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๑) จุดแข็ง (S - Strength)

- มีพื้นที่เพาะปลูกพืชเศรษฐกิจของประเทศ คือ ยางพารา และปาล์มน้ำมัน และผลไม้เป็นจำนวนมาก

๒) จุดอ่อน (W - Weakness)

- มีการว่างงานในชุมชน เกิดจากเมื่อจบการศึกษาแล้วไม่มีงาน งานไม่ตรงกับสาขาที่เรียน มีความรู้ต่ำ เลือกลงงาน ความเกียจคร้าน และมีแรงงานต่างด้าวเข้ามาแย่งงาน

- เกิดช่องว่างทางสังคมระหว่างประชาชนที่มีรายได้อีกมากกับประชาชนที่มีรายได้น้อย

๓) โอกาส (O - Opportunity)

- มีการรวมกลุ่มวิสาหกิจชุมชนต่าง ๆ อาทิเช่น กลุ่มวิสาหกิจชุมชนเพาะเห็ดนางฟ้า บ้านกลาง กลุ่มเกษตรกรปลูกกล้วยหอม ทำให้สามารถกำหนดราคาขายได้เอง

๔) อุปสรรค (T - Threat)

- สถานการณ์ความผันผวนของเศรษฐกิจโลก ส่งผลให้สินค้าอุปโภคบริโภคมีราคาสูงขึ้น ในขณะที่สินค้าเกษตรมีราคาตกต่ำ

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม

๑) จุดแข็ง (S - Strength)

- ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการพัฒนาด้านการศึกษาปฐมวัย มีการจัดเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ สถานที่ บุคลากร เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนในระดับปฐมวัย ควบคู่ไปกับการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้แก่เด็ก

- ประชาชนมีความกระตือรือร้นในการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียม วัฒนธรรม ประเพณี ท้องถิ่นที่ดีงาม และเป็นเอกลักษณ์

- องค์การบริหารส่วนตำบลมีกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เพื่อดูแลด้านสุขภาพอนามัยของประชาชนได้อย่างเต็มที่และทั่วถึง

๒) จุดอ่อน (W - Weakness)

- ประชาชนส่วนใหญ่ขาดความสนใจที่จะเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมของหมู่บ้าน

- องค์การบริหารส่วนตำบลไม่มีแหล่งส่งเสริมการเรียนรู้ให้แก่เยาวชนอย่างห้องสมุดประจำตำบล

ประจําตำบล

- ปัญหาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เช่น การลักขโมย โจรกรรม ทะเลาะวิวาท ยังมีอยู่

วิวาท ยังมีอยู่

๓) โอกาส (O - Opportunity)

- การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ช่วยให้้องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถดูแลด้านสุขภาพอนามัยของประชาชนโดยการสนับสนุนงบประมาณแก่ อสม. ทุกหมู่บ้าน

- มีสถาบันทางศาสนาที่สำคัญ

๔) อุปสรรค (T - Threat)

- ปัญหายาเสพติด ทำให้เกิดปัญหาสังคมที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชน

- ปัญหาค่าครองชีพที่สูงขึ้น ทำให้การดำเนินชีวิตของผู้มีรายได้น้อยเป็นไปอย่างยากลำบาก

๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

๑) จุดแข็ง (S - Strength)

- องค์กรบริหารส่วนตำบลสนับสนุนให้มีการพัฒนาน้ำตกคลองพา เขื่อนคลองพา และแหล่งธรรมชาติอื่น ๆ ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

- ประชาชนมีความตื่นตัวด้านสิ่งแวดล้อม เห็นได้จากมีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดการขยะมูลฝอยและเรื่องสิ่งแวดล้อมอื่นๆ

๒) จุดอ่อน (W - Weakness)

- ประชาชนบางส่วนในพื้นที่ยังขาดจิตสำนึกในการรักษาความสะอาด เช่น การทิ้งขยะริมทาง การปล่อยน้ำเสียจากอาคารร้านค้าที่ยังไม่ผ่านการบำบัดลงสู่ที่ระบายน้ำสาธารณะ

๓) โอกาส (O - Opportunity)

- รัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมให้อนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมให้อุดมสมบูรณ์ตลอดไป

๔) อุปสรรค (T - Threat)

- ภาวะโลกร้อน (Global Warming) ส่งผลกระทบต่อภาวะอากาศและสิ่งแวดล้อมทั่วโลก

๕. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างระบบการบริหารจัดการที่ดี

๑) จุดแข็ง (S - Strength)

- ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานท้องถิ่นมากขึ้น

- องค์กรบริหารส่วนตำบลมีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลและข่าวสารผ่านทางสื่อต่างๆ อาทิ เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก และไลน์

- ผู้บริหารสามารถกำหนดนโยบายได้เองภายใต้กรอบของกฎหมาย

- บุคลากรส่วนใหญ่มีภูมิลำเนาในจังหวัดสุราษฎร์ธานีทำให้มีความใกล้ชิดและเข้าใจ

ปัญหาของท้องถิ่น

- ผู้บริหารและฝ่ายนิติบัญญัติมาจากการเลือกตั้งของประชาชนโดยตรงทำให้เข้าใจ

ปัญหาและความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง

- บุคลากรในองค์กรส่วนมากมีความถนัดหลายด้าน ซึ่งสามารถทำงานได้หลากหลาย และทำงานทดแทนกันได้กรณีขาดคนใดคนหนึ่งไป

๒) จุดอ่อน (W - Weakness)

- บุคลากรบางส่วนทำงานแบบแยกส่วน ขาดการบูรณาการร่วมกันในการยึดเป้าหมายเพื่อองค์กรเป็นสำคัญ แต่ยึดเพียงเป้าหมายของตนเพียงเพื่อให้งานในส่วนที่ตนรับผิดชอบแล้วเสร็จ

๓) โอกาส (O - Opportunity)

- การได้รับการอบรมและพัฒนาบุคลากรจากหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ
- การประกวดการบริหารจัดการที่ดี (ตรวจ Core Team) ทำให้เกิดการตื่นตัวและพัฒนาองค์กรในด้านต่างๆ ตามตัวชี้วัด
- ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศทำให้การทำงานมีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

๔) อุปสรรค (T - Threat)

- ระเบียบ กฎหมาย นโยบายจากส่วนกลางในลักษณะการสั่งการจากเบื้องบนลงมา (Top - Down) บางครั้งเป็นอุปสรรคต่อการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
- การจัดสรรงบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาลมีน้อยและบางครั้งล่าช้า ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลไม่สามารถดำเนินงานได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนา

๒.๒ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา ได้จัดทำแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ โดยในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ มีจำนวนโครงการตามแผนพัฒนาดังกล่าว รวมทั้งสิ้น ๑๘๕ โครงการ สามารถตั้งงบประมาณดำเนินการตามแผนฯ ได้ ๑๓๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๕๑ ซึ่งจำแนกตามยุทธศาสตร์ได้ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานและแหล่งน้ำ เป็นการดำเนินงานพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวกับการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้าและท่อระบายน้ำ รวมทั้งระบบประปา ระบบไฟฟ้าแสงสว่างและไฟฟ้าครัวเรือน เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน เป็นการวางรากฐานการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยมีโครงการในแผนพัฒนาสามปี (เฉพาะปี ๒๕๕๘) ทั้งสิ้น ๕๖ โครงการ ได้รับการจัดสรรงบประมาณและบรรลุผลการดำเนินงาน ๔๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๕๗ ได้แก่ โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยเขาน้อย, โครงการก่อสร้างถนนซอยหนองอุโบสถ, โครงการปรับปรุงถนนซอยตาแปะ - บ้านขวัญพัฒนา ม.๖ - ม.๘, โครงการก่อสร้างถนนซอยมะม่วงงาม, ก่อสร้างระบบประปา, การซ่อมแซมถนนที่ชำรุด, การวางและจัดทำฝัชมุมชน อบต.คลองพา เป็นต้น

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ เป็นการดำเนินงานพัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ทำให้เกิดการขยายตัวของเศรษฐกิจในระดับชุมชน มุ่งเน้นการรวมกลุ่มอาชีพ และสนับสนุนเงินทุนหมุนเวียนเพื่อสร้างรายได้ มุ่งแก้ไขปัญหาหนี้สินภาคครัวเรือน โดยมีโครงการในแผนพัฒนาสามปี (เฉพาะปี ๒๕๕๘) ทั้งสิ้น ๑๖ โครงการ ได้รับการจัดสรรงบประมาณและบรรลุผลการดำเนินงาน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๕ ได้แก่ โครงการอบรมอาชีพให้แก่เยาวชนในตำบล, โครงการยุวเกษตรในโรงเรียน, โครงการฝึกอบรมผู้สูงอายุ, โครงการฝึกอบรมอาชีพกลุ่มสตรี

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคอนและสังคม เป็นการดำเนินงานพัฒนาเกี่ยวกับการส่งเสริมสนับสนุน ด้านการศึกษา การพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาและอนุรักษ์ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมทั้งการเสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินให้แก่ประชาชน โดยมุ่งเน้นให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยมีโครงการในแผนพัฒนาสามปี (เฉพาะปี ๒๕๕๘) ทั้งสิ้น ๕๘ โครงการ ได้รับการจัดสรรงบประมาณและบรรลุผลการดำเนินงาน ๓๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๕๒ ได้แก่ โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ, โครงการแข่งขันกีฬานักเรียน นักศึกษา และประชาชน, โครงการแข่งขันกีฬาต้านภัยยาเสพติด “คลองพาเกมส์”, โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอล “ท่าไทรพิท”, “สามสหายชายแดน”, โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ, โครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น, โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง เป็นต้น

๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ เป็นการดำเนินการเพื่อจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม บำบัด พื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนาและประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวให้เป็นที่รู้จักแพร่หลาย มีโครงการในแผนพัฒนาสามปี (เฉพาะปี ๒๕๕๘) ทั้งสิ้น ๒๐ โครงการ ได้รับการจัดสรรงบประมาณและบรรลุผลการดำเนินงาน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๐ ได้แก่ โครงการตามพระราชดำริฯ และพระราชเสาวนีย์ , โครงการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม, โครงการก่อสร้างฝายต้นน้ำลำธาร (Check Dam), โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยววน้ำตกคลองพา

๕. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างระบบการบริหารจัดการที่ดี เป็นการดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนาศักยภาพบุคลากร การพัฒนาให้เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง รวมทั้งการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ซึ่งเน้นการบริหารให้ผู้บริหารเกิดความพึงพอใจสูงสุด โดยมีโครงการในแผนพัฒนาสามปี (เฉพาะปี ๒๕๕๘) ทั้งสิ้น ๓๕ โครงการ ได้รับการจัดสรรงบประมาณและบรรลุผลการดำเนินงาน ๓๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ได้แก่ โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน , โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี , โครงการออกบริการประชาชนเคลื่อนที่ , โครงการจัดทำแผนชุมชน/แผนพัฒนาสามปี ของ อบต.คลองพา เป็นต้น

๒.๓ การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา ได้จัดทำแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ โดยกำหนด ยุทธศาสตร์การพัฒนาไว้ ๕ ยุทธศาสตร์ ซึ่งแต่ละยุทธศาสตร์ได้กำหนดโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาไว้โดยคำนึงถึงปัญหาและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นเป็นหลัก ซึ่งโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาส่วนใหญ่เกิดจากระบบการมีส่วนร่วมของประชาชน ที่ร่วมเสนอ ร่วมแสดงความคิดเห็นในระดับชุมชน/หมู่บ้าน โดยได้มีการเรียงลำดับโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาตามความสำคัญก่อนหลัง ตามความจำเป็นเร่งด่วนในระดับหมู่บ้าน ทั้งนี้ จากการประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ ในภาพรวมปรากฏว่า การดำเนินการยังไม่สามารถแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้เท่าที่ควร เนื่องจากติดขัดในเรื่องงบประมาณที่มีอย่างจำกัด ทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ได้ ซึ่งจำแนกรายละเอียดตามยุทธศาสตร์ได้ ดังต่อไปนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน จากการประเมินประสิทธิผลของการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ในปี ๒๕๕๘ ปรากฏว่า

- ๑) การคมนาคมขนส่งยังไม่สะดวกเท่าที่ควร สภาพถนนส่วนใหญ่เป็นถนนลูกรัง โดยในช่วงฤดูร้อนผิวจราจรจะเป็นฝุ่นละออง และในช่วงฤดูฝนผิวจราจรจะมีสภาพเป็นหลุม บ่อ มีน้ำขัง
- ๒) ระบบไฟฟ้าสาธารณะที่ให้แสงสว่างริมทางยังมีไม่ครอบคลุมทุกจุดเสี่ยง และการให้บริการไฟฟ้าครัวเรือนยังไม่ครอบคลุมทุกครัวเรือน
- ๓) การให้บริการระบบประปายังไม่ครอบคลุมทุกครัวเรือน
- ๔) ลำห้วย ลำคลองมีสภาพตื้นเขิน วัชพืชปกคลุม ไม่สามารถกักเก็บน้ำได้ เกิดปัญหาขาดแคลนน้ำในช่วงฤดูแล้ง และประสบปัญหาน้ำท่วมในช่วงฤดูฝน เนื่องจากไม่สามารถระบายน้ำได้อย่างสะดวก
- ๕) คุระบายน้ำที่ได้มาตรฐานยังมีไม่ครอบคลุมถนนทุกสาย

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ จากการประเมินประสิทธิผลของการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ในปี ๒๕๕๘ ปรากฏว่า

- ๑) ราคาผลผลิตทางการเกษตร อาทิ ยางพารา ปาล์มน้ำมัน และไม้ผลตกต่ำ

- ๒) เกษตรกรขาดการรวมกลุ่มทำให้ไม่สามารถกำหนดราคาขายผลผลิตได้เอง
- ๓) มีการรวมกลุ่มเพื่อประกอบอาชีพเสริมน้อยมาก
- ๔) การเกษตรต้องพึ่งพาน้ำฝนเป็นหลักจึงประสบปัญหาขาดแคลนน้ำในฤดูร้อน

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคคนและสังคม จากการประเมินประสิทธิผลของการพัฒนาคคนและสังคม ในปี ๒๕๕๘ ปรากฏว่า

- ๑) มีการแพร่ระบาดของยาเสพติดทั่วทั้งตำบล นำไปสู่ปัญหาการลักขโมย
- ๒) ปัญหาแรงงานต่างด้าวแย่งงานคนในท้องถิ่น
- ๓) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่สามารถรองรับเด็กปฐมวัยได้เพียงพอกับจำนวนเด็กเล็กในพื้นที่

๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ จากการประเมินประสิทธิผลของการพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในปี ๒๕๕๘ ปรากฏว่า

- ๑) มีการดำเนินพัฒนาและฟื้นฟู ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์
- ๒) มีการก่อสร้างฝายต้นน้ำลำธาร (Check Dam) แต่ยังไม่ครบทุกจุด

๕. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างระบบการบริหารจัดการที่ดี จากการประเมินประสิทธิผลของการพัฒนาด้านการบริหารจัดการ ในปี ๒๕๕๘ ปรากฏว่า

- ๑) เครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีสามารถอำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าหน้าที่และประชาชน ผู้รับบริการได้อย่างพอเพียง
- ๒) องค์กรขาดบุคลากรที่จะมาบริหารด้านการศึกษาปฐมวัยและด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ส่วนที่ ๓

การนำแผนพัฒนาสามปีไปสู่การปฏิบัติ

การนำแผนพัฒนาสามปีไปสู่การปฏิบัติ

การวางแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา ตั้งอยู่บนพื้นฐานของการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในสังคม โดยเฉพาะภาคประชาชนที่มีบทบาทในการเสนอโครงการพัฒนา และร่วมสะท้อนปัญหาความต้องการของชุมชน ในห้วงเวลาการทำประชาคมหมู่บ้านและประชาคมตำบลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาสามปีช่วงเดือนกุมภาพันธ์ถึงเมษายนของทุกปี รวมทั้งยังมีหน่วยงานราชการ และกลุ่มองค์กรต่างๆ ในอำเภอท่าชนะ ที่ร่วมเสนอโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา อีกทั้ง โครงการตามนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา และโครงการอื่นๆ ที่มีความเหมาะสม ซึ่งโครงการดังกล่าวข้างต้น จะถูกนำมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสามปีส่วนที่ ๓ อย่างเป็นรูปธรรม โดยมีการแบ่งหมวดหมู่โครงการออกเป็นยุทธศาสตร์ต่าง ๆ จำนวน ๕ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานและแหล่งน้ำ
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม
๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์
๕. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมระบบการบริหารจัดการที่ดี

และแบ่งประเภทโครงการออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑. โครงการที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา ดำเนินการด้วยงบประมาณของตนเอง
๒. โครงการที่เกินศักยภาพที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา ขอสนับสนุนการดำเนินงาน/ขอสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานจากหน่วยงานอื่น ๆ อาทิ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กรมการพัฒนาที่ดิน กรมทางหลวงชนบท กรมทรัพยากรน้ำ กรมชลประทาน เป็นต้น

๓.๑ แนวทางการพัฒนาหรือกลยุทธ์ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา ได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลในห้วงปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ ไว้ ๕ ยุทธศาสตร์ โดยจำแนกแนวทางการพัฒนาออกเป็น ๑๕ แนวทางการพัฒนา ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานและแหล่งน้ำ

- แนวทางที่ ๑ พัฒนาเส้นทางการคมนาคมขนส่งให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
- แนวทางที่ ๒ พัฒนาด้านไฟฟ้าแสงสว่างและไฟฟ้าครัวเรือน
- แนวทางที่ ๓ พัฒนาด้านแหล่งน้ำและระบบระบายน้ำ
- แนวทางที่ ๔ พัฒนาด้านการผังเมืองและควบคุมอาคาร

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

- แนวทางที่ ๑ พัฒนาอาชีพ ส่งเสริมการรวมกลุ่มอาชีพและสนับสนุนเงินทุนเพื่อสร้างรายได้
- แนวทางที่ ๒ ส่งเสริมการทำเกษตรแบบอินทรีย์

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคนและสังคม

- แนวทางที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
- แนวทางที่ ๒ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานสุขภาพชีวิต
- แนวทางที่ ๓ พัฒนาและอนุรักษ์ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญา
ท้องถิ่นให้เป็นเอกลักษณ์ของตำบล
- แนวทางที่ ๔ พัฒนาเสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และส่งเสริม
การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์**

- แนวทางที่ ๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ
และสิ่งแวดล้อม
- แนวทางที่ ๒ บำบัด ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- แนวทางที่ ๓ พัฒนาและประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวในตำบลให้เป็นที่รู้จัก
แพร่หลาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างระบบการบริหารจัดการที่ดี

- แนวทางที่ ๑ พัฒนาศักยภาพของบุคลากรของ อบต.คลองพา
- แนวทางที่ ๒ พัฒนา อบต.คลองพา ให้เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง
- แนวทางที่ ๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

ส่วนที่ ๔

แนวทางการติดตามประเมินผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งประกอบด้วย

๑. สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๒ คน
๒. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๒ คน
๓. ผู้แทนหัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๒ คน
๔. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวน ๒ คน
๕. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๒ คน

โดยให้คณะกรรมการคัดเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผน
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ตีพิมพ์โดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๔.๑ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

วิธีการและขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี มีดังนี้

๑. การติดตาม (Monitoring) จะทำให้เราทราบได้ว่าขณะนี้ได้มีการปฏิบัติตามแผนพัฒนาสามปีถึงระยะใดแล้ว ซึ่งมีเทคนิคอย่างง่ายที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการติดตาม เช่น Gant Chat ที่จะทำให้งานสามารถติดตามได้ว่าการดำเนินการตามแผนพัฒนาสามปีมีการดำเนินการในช่วงใด ตรงตามกำหนดเวลาที่ได้วางไว้หรือไม่ แผนปฏิบัติการก็เป็นอีกเครื่องมือหนึ่งที่ใช้ในการติดตามผลการดำเนินการดังกล่าว
๒. การประเมินผล (Evaluation) การประเมินผลแผนพัฒนาสามปี จำเป็นต้องมีเกณฑ์ (Standard Criteria) และตัวชี้วัด (Indicators) เพื่อใช้เป็นกรอบในการประเมินผล เพื่อให้เกิดความชัดเจน เป็นระบบ มีมาตรฐาน และเป็นที่ยอมรับ โดยประกอบด้วยเกณฑ์ที่สำคัญ ๒ ระดับ คือ เกณฑ์การประเมินหน่วยงานและเกณฑ์การประเมินโครงการ

๒.๑ เกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดการประเมินผลหน่วยงาน

ประกอบด้วย ๗ เกณฑ์ ๒๒ ตัวชี้วัด ดังนี้

(๑) เกณฑ์ผลสัมฤทธิ์ผลและการบรรลุวัตถุประสงค์ของนโยบาย (Achievement) เป็นการประเมินความสำเร็จโดยพิจารณาเปรียบเทียบผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่นำนโยบายไปปฏิบัติ กับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในนโยบาย โดยเป็นการประเมินผลขององค์กร ๒ ส่วน คือ ผลในภาพรวมและระดับปฏิบัติการ ผลการดำเนินงานจะต้องเปิดเผยให้สาธารณชนทราบอย่างกว้างขวาง อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ มีการกำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน อาจเป็นทุกไตรมาส หรือผลการดำเนินงานประจำปีสัมฤทธิ์ผลรวมถึงการดำเนินงานที่มุ่งการบรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในระยะยาว โดยมีตัวชี้วัดสำคัญ ๒ ประการ คือ

(๑.๑) ผลผลิต (Outputs) ประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ

(๑.๑.๑) ผลผลิตในภาพรวม (Overall Outputs) เป็นการประเมินผลผลิตเทียบกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ โดยเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงกับเป้าหมายรวมขององค์กรในสายตาสมาชิกขององค์กรและประชาชนผู้รับบริการ การประเมินผลดังกล่าวมีลักษณะเป็นพลวัต (Dynamic) และมีการปฏิสัมพันธ์กับสถานะแวดล้อมของภายนอกองค์กร

(๑.๑.๒) ผลผลิตระดับปฏิบัติการ (Operation Outputs) เป็นการประเมินผลโดยพิจารณาระดับการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ โดยอาจพิจารณาจากผลผลิตต่อหน่วยกำลังคน ระดับการบริการต่อหน่วยเวลา สัดส่วนของต้นทุนและผลตอบแทน สถานภาพทางการเงิน สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่ก่อเกิดผลตอบแทน (Non - Performing loan) คุณภาพของผลผลิตและบริการสาธารณะประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรขององค์กร การประหยัดพลังงาน และการรักษาสถานะแวดล้อม

(๒) เกณฑ์ความเสมอภาคและความเป็นธรรมในสังคม ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่สำคัญ ๔ ประการ คือ

(๒.๑) การเข้าถึง เน้นความสำคัญในเรื่องโอกาสของประชาชน โดยเฉพาะผู้ด้อยโอกาสในสังคมให้ได้รับบริการสาธารณะอย่างทั่วถึง

(๒.๒) การจัดสรรทรัพยากร พิจารณาถึงความเป็นธรรมในการจัดสรรทรัพยากรให้กับประชาชน

(๒.๓) การกระจายผลประโยชน์ เน้นความเป็นธรรมในการกระจายผลประโยชน์หรือผลตอบแทนให้แก่สมาชิกในสังคม

(๒.๔) ความเสมอภาค เน้นความเป็นธรรมเพื่อให้หลักประกันเรื่องสิทธิและโอกาสในการให้บริการสาธารณะ โดยปราศจากอคติไม่แบ่งแยกกลุ่ม

(๓) เกณฑ์ความสามารถและคุณภาพในการให้บริการ ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๔ ประการ

(๓.๑) สมรรถนะของหน่วยงาน เป็นตัวชี้วัดความสามารถในการให้บริการและตอบสนองความต้องการของประชาชนกลุ่มเป้าหมาย

(๓.๒) ความทั่วถึงและความเพียงพอ พิจารณาถึงความครอบคลุม ความเพียงพอ และความครบถ้วนของการให้บริการทั้งในด้านกลุ่มเป้าหมายที่รับบริการและระยะเวลาที่บริการ

(๓.๓) *ความถี่ในการให้บริการ* เป็นการชี้วัดระดับการบริการต่อหน่วยเวลา ว่ามีความสม่ำเสมอต่อภารกิจนั้นหรือไม่

(๓.๔) *ประสิทธิภาพการให้บริการ* เป็นการชี้วัดประสิทธิภาพขององค์ที่มุ่งเน้นการบริการที่รวดเร็ว ทันเวลา มีการใช้ทรัพยากรที่เหมาะสม ซึ่งในทางปฏิบัติจำเป็นต้องกำหนดมาตรฐานการบริการไว้เป็นแนวทาง

(๔) *เกณฑ์ความรับผิดชอบต่อหน่วยงาน* ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๔ ประการ คือ

(๔.๑) *พันธกิจต่อสังคม* เป็นตัวชี้วัดที่แสดงถึงภารกิจของหน่วยงานที่มีต่อสังคม พิจารณาได้จากวิสัยทัศน์ นโยบาย แผนงานของหน่วยงาน

(๔.๒) *ความรับผิดชอบต่อสาธารณะ* เป็นตัวชี้วัดถึงความรับผิดชอบต่อประชาชนกลุ่มเป้าหมาย

(๔.๓) *การให้หลักประกันความเสี่ยง* เป็นตัวชี้วัดที่มีความสำคัญเพื่อให้หลักประกันว่าประชาชนผู้รับบริการจะได้รับความคุ้มครองและ/หรือการชดเชยจากหน่วยงานหากมีความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

(๔.๔) *การยอมรับข้อผิดพลาด* เป็นตัวชี้วัดถึงความรับผิดชอบของผู้บริหารระดับสูง และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่จะยอมรับต่อสาธารณชนในกรณีเกิดความผิดพลาดในการบริการหรือการปฏิบัติ

(๕) *เกณฑ์การตอบสนองความต้องการของประชาชน* ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๔ ประการ คือ

(๕.๑) *การกำหนดประเด็นปัญหา* การกำหนดประเด็นปัญหาที่มาจากประชาชนผู้รับบริการและมีการพิจารณาจัดลำดับความสำคัญ

(๕.๒) *การรับฟังความคิดเห็น* เป็นตัวชี้วัดระบบเปิดกว้างในการรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะของประชาชนผู้รับบริการ

(๕.๓) *มาตรการเชิงยุทธศาสตร์ในการแก้ปัญหา* เป็นตัวชี้วัดถึงความพร้อมในการแก้ปัญหาให้กับประชาชนผู้รับบริการ ที่มีทั้งมาตรการระยะสั้นและระยะยาว รวมทั้งเปิดกว้างให้สาธารณชนได้รับทราบและมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ

(๕.๔) *ความรวดเร็วในการแก้ปัญหา* เป็นตัวชี้วัดการตอบสนองในการแก้ไขปัญหา การให้ความสำคัญและการกำหนดมาตรการแก้ไขปัญหาด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพไม่ละเลยเพิกเฉยต่อปัญหา

(๖) *เกณฑ์ความพึงพอใจของลูกค้า* ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๒ ประการ คือ

(๖.๑) *ระดับความพึงพอใจ* เป็นตัวชี้วัดความเห็นของประชาชนที่มีต่อหน่วยงานซึ่งเกี่ยวข้องกับคุณภาพการปฏิบัติงาน

(๖.๒) *การยอมรับหรือการคัดค้าน* เป็นตัวชี้วัดระดับการยอมรับมาตรการ นโยบายของหน่วยงาน ซึ่งพิจารณาจากสัดส่วนการยอมรับหรือคัดค้าน เนื่องมาจากผลกระทบของนโยบายของหน่วยงาน

(๗) *เกณฑ์ผลเสียหายต่อสังคม* ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๒ ประการ คือ

(๗.๑) ผลกระทบภายนอก เป็นตัวชี้วัดว่าหน่วยงานก่อให้เกิดผลกระทบซึ่งสร้างความเสียหายจากการดำเนินงานแก่ประชาชนหรือไม่ โดยอาจวัดจากขนาดและความถี่จากการเสียหายที่เกิดขึ้น เช่น การก่อสร้างถนนขวางทางน้ำหลากทำให้เกิดปัญหาน้ำท่วมใหญ่

(๗.๒) ต้นทุนทางสังคม เป็นตัวชี้วัดผลเสียหายที่สังคมต้องแบกรับ เช่น ค่าใช้จ่ายในการฟื้นฟูบูรณะความเสียหายที่เกิดขึ้น

เกณฑ์และตัวชี้วัดผลการดำเนินงานจะเป็นการพิจารณาเกณฑ์รวม (Multiple Criteria and Indicators) และสามารถใช้เป็นกรอบหรือเครื่องมือในการประเมินผลลัพธ์สุดท้ายและผลกระทบในการดำเนินงานในภาพรวม เพื่อใช้เป็นบรรทัดฐานในการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับระดับการบรรลุผลและการสนองตอบความพึงพอใจของลูกค้าหรือประชาชนกลุ่มเป้าหมาย สำหรับค่าตัวแปร (Attributes) อาจแตกต่างกันไปขึ้นอยู่กับลักษณะกิจกรรมการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตารางที่ ๑ : เกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดการประเมินผลหน่วยงาน

เกณฑ์มาตรฐาน (Standard Criteria)	ตัวชี้วัด (Indicators)	กรอบตัวแปร (Attributes)
๑. สัมฤทธิ์ผลและการบรรลุวัตถุประสงค์ของนโยบาย	<ul style="list-style-type: none"> - ผลผลิต - ผลลัพธ์ 	<ul style="list-style-type: none"> ● ผลต่างระหว่างเป้าหมายกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
๒. ความเสมอภาคและเป็นธรรมในสังคม	<ul style="list-style-type: none"> - การเข้าถึง - การจัดสรรทรัพยากร - การกระจายผลประโยชน์ - ความเสมอภาค 	<ul style="list-style-type: none"> ● ปริมาณและคุณภาพทรัพยากรที่ได้รับการจัดสรร ● ผลประโยชน์ที่แต่ละกลุ่มเป้าหมายได้รับแต่ละครั้ง ● การไม่เลือกปฏิบัติ/หรือการเลือกปฏิบัติที่เป็นคุณ
๓. ความสามารถและคุณภาพในการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> - สมรรถนะของหน่วยงาน - ความทั่วถึงและเพียงพอ - ความถี่ในการให้บริการ - ประสิทธิภาพการให้บริการ 	<ul style="list-style-type: none"> ● พื้นที่เป้าหมายและประชากรกลุ่มเป้าหมายที่รับบริการ ● จำนวนครั้งในการให้บริการ ● ผลลัพธ์เทียบกับปัจจัยนำเข้า
๔. ความรับผิดชอบของหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> - พันธกิจต่อสังคม - ความรับผิดชอบต่อสาธารณะ - การให้หลักประกันความเสี่ยง - การยอมรับข้อผิดพลาด 	<ul style="list-style-type: none"> ● การจัดลำดับความสำคัญ ● ภารกิจหลักและภารกิจรอง ● การตัดสินใจที่สะท้อนความเสี่ยงรับผิดชอบ

๕. การสนองตอบความต้องการ ของประชาชน	<ul style="list-style-type: none"> - การกำหนดประเด็นปัญหา - การรับฟังความคิดเห็น - มาตรการ/กลยุทธ์ในการแก้ไขปัญหา - ความรวดเร็วในการแก้ไขปัญหา 	<ul style="list-style-type: none"> ● ระดับการมีส่วนร่วม ● การปรึกษาหารือ ● การสำรวจความต้องการ
เกณฑ์มาตรฐาน (Standard Criteria)	ตัวชี้วัด (Indicators)	กรอบตัวแปร (Attributes)
๖. ความพึงพอใจของประชาชน กลุ่มเป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none"> - ผลกระทบความพึงพอใจ - การยอมรับ/คัดค้าน 	<ul style="list-style-type: none"> ● สัดส่วนของประชาชนกลุ่มเป้าหมายที่พอใจหรือไม่พอใจ ● ความคาดหวัง ● ผลสะท้อนกลับ
๗. ผลเสียหายต่อสังคม	<ul style="list-style-type: none"> - ผลกระทบภายนอก (ทางบวกและทางลบ) - ต้นทุนทางสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> ● ความสูญเสียทางเศรษฐกิจ ● ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ● ค่าเสียโอกาส ● ความขัดแย้งทางสังคม

๒.๒ เกณฑ์มาตรฐาน และตัวชี้วัดการประเมินผลโครงการ

เกณฑ์การประเมินผลโครงการ จำเป็นต้องมีเกณฑ์และตัวชี้วัดเพื่อเป็นเครื่องมือกำหนดกรอบและทิศทางในการวิเคราะห์และประเมินผลโครงการ ประกอบด้วยเกณฑ์ที่สำคัญ ๘ เกณฑ์ ด้วยกันคือ

(๑) เกณฑ์ความก้าวหน้า (Progress) เป็นการพิจารณาเปรียบเทียบผลของการดำเนินกิจกรรมกับเป้าหมายที่กำหนดตามแผน การประเมินผลความก้าวหน้ามุ่งที่จะตอบคำถามว่า การดำเนินกิจกรรมตามโครงการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดหรือไม่ เป็นไปตามกรอบเวลาหรือไม่ และประสบกับปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๔ ประการ คือ

(๑.๑) *ผลผลิตเทียบกับเป้าหมายรวมในช่วงเวลา* เป็นการดูสัดส่วนของผลผลิต (Outputs) ของโครงการว่าบรรลุเป้าหมายมากน้อยเพียงใด อาทิ ความยาวของถนนที่สร้างได้ จำนวนแหล่งน้ำขนาดเล็กเพื่อการเกษตร สัดส่วนปริมาณงานก่อสร้าง เทียบกับเป้าหมายรวมในช่วงเวลาที่กำหนด

(๑.๒) *จำนวนกิจกรรมที่แล้วเสร็จ* เนื่องจากโครงการประกอบด้วยชุดกิจกรรมต่างๆ มากมาย จึงจำเป็นต้องมีตัวชี้วัดความก้าวหน้า โดยพิจารณาจำนวนกิจกรรมและประเภทของกิจกรรมที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ทั้งกิจกรรมหลัก กิจกรรมพื้นฐาน กิจกรรมรอง และกิจกรรมเสริม ในช่วงระยะเวลาอาจเป็น สัปดาห์ เดือน ไตรมาส หรือระยะของโครงการ (Phase)

(๑.๓) *ทรัพยากรที่ใช้ไปในช่วงเวลา* เป็นตัวชี้วัดความก้าวหน้าของการใช้ทรัพยากรในโครงการ ซึ่งครอบคลุมด้านงบประมาณโครงการ ได้แก่ งบประมาณที่ใช้ไป งบประมาณที่อยู่ระหว่างผูกพัน เงินงวดและแผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการและอัตราการใช้บุคลากรสัมพันธ์กับเวลา ในรูปของคน - วัน (Man - Day) หรือ คน - เดือน (Man - Month)

(๑.๔) *ระยะเวลาที่ใช้ไป* เป็นตัวชี้วัดความก้าวหน้าเพื่อดูว่าได้ใช้เวลาไปเท่าใดแล้ว และเหลือเหลือระยะเวลาอีกเท่าใดจึงจะครบกำหนดแล้วเสร็จ โดยจะสามารถใช้เป็นเกณฑ์ประเมินและควบคุม กิจกรรมให้บรรลุตามเป้าหมายด้านเวลา และเพื่อทราบถึงระยะเวลาที่ต้องใช้จริงเพื่อให้บรรลุเป้าหมายรวม

(๒) *เกณฑ์ประสิทธิภาพ (Efficiency)* ประสิทธิภาพเป็นการเปรียบเทียบผลลัพธ์ที่ได้ กับ ทรัพยากรที่ใช้ไปในการดำเนินงาน ทรัพยากรที่ใช้นอกงบประมาณ และยังหมายรวมถึงทรัพยากรมนุษย์ ทรัพยากรทางการจัดการและเวลาที่ใช้ไปในการดำเนินงาน ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๔ ประการ คือ

(๒.๑) *สัดส่วนผลผลิตต่อค่าใช้จ่าย* เป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรทางการเงิน ของโครงการเพื่อให้ได้ผลผลิตที่เหมาะสมและคุ้มค่ากับการลงทุน ซึ่งจะช่วยให้เกิดการใช้จ่ายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สมประโยชน์ ลดค่าใช้จ่ายและประหยัดต้นทุนการผลิต

(๒.๒) *ผลิตภาพต่อกำลังคน* เป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพการผลิตต่อบุคลากรหรือ เจ้าหน้าที่โครงการ ซึ่งนอกจากจะเป็นตัวชี้วัดถึงประสิทธิภาพการดำเนินงานแล้ว ยังแสดงถึงสมรรถนะและ ศักยภาพของทรัพยากรบุคคลในการดำเนินโครงการ และจะเป็นแนวทางในการปรับขนาดกำลังคนที่เหมาะสม ในการดำเนินกิจกรรม รวมไปถึงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรในระยะยาวอีกด้วย

(๒.๓) *ผลิตภาพต่อหน่วยเวลา* เป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพการผลิตในช่วงเวลา อาทิ จำนวนนครีวเรือนที่ได้รับการอบรมอาชีพเสริมนอกภาคการเกษตรต่อเดือน จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนต่อตาม โครงการขยายโอกาสทางการศึกษาในแต่ละปี จำนวนผู้ประกอบการรายย่อยที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนในแต่ละ ช่วงไตรมาส

(๒.๔) *การประหยัดทรัพยากรทางการจัดการ* เป็นตัวชี้วัดความสามารถของโครงการ ในการประหยัดทรัพยากรทางการบริหารจัดการ อาทิ การปรับลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นในการดำเนินโครงการ การตัดทอนขั้นตอนการปฏิบัติซึ่งส่งผลกระทบต่อผลลดค่าใช้จ่ายของโครงการ การประหยัดค่าพลังงานและค่า สาธารณูปการคิดเป็นร้อยละของค่าใช้จ่ายรวม

(๓) *เกณฑ์ประสิทธิผล (Effectiveness)* การประเมินประสิทธิผล เป็นเกณฑ์พิจารณา ระดับการบรรลุวัตถุประสงค์เฉพาะด้าน โดยดูจากผลลัพธ์จากการดำเนินงาน ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของ ประชากรกลุ่มเป้าหมายตามโครงการ ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๔ ประการ คือ

(๓.๑) *ระดับการบรรลุเป้าหมาย* เป็นตัวชี้วัดว่าโครงการบรรลุเป้าหมายด้านใดบ้าง และการบรรลุเป้าหมายส่งผลต่อประชากรเป้าหมายอย่างไร โดยสามารถวัดการเปลี่ยนแปลงในเชิงปริมาณและ เชิงคุณภาพของประชากรเป้าหมาย อาทิ การบรรลุเป้าหมายด้านเศรษฐกิจ สังคม

(๓.๒) *ระดับการมีส่วนร่วม* เป็นตัวชี้วัดความสำเร็จโดยให้ความสำคัญกับมิติการมี ส่วนร่วมโดยสามารถอธิบายความสัมพันธ์เชิงเหตุผลได้ว่า การมีส่วนร่วมของประชาชนส่งผลต่อระดับ ความสำเร็จมากน้อยเพียงไร และโครงการจะปรับปรุงส่งเสริมการมีส่วนร่วมได้อย่างไร ระดับการมีส่วนร่วม สามารถวัดจาก จำนวนประชากร ความถี่ระดับกิจกรรม ซึ่งครอบคลุมการร่วมตัดสินใจ วางแผน และติดตาม

(๓.๓) *ระดับความพึงพอใจ* เป็นเกณฑ์วัดระดับการยอมรับ โดยอาจพิจารณาจาก สัดส่วนของประชากรกลุ่มเป้าหมายที่พึงพอใจกับบริการของรัฐ สัดส่วนของครีวเรือนที่พอใจการปฏิบัติหน้าที่ ของเจ้าหน้าที่โครงการ ระดับความพึงพอใจในมาตรการตามโครงการ

(๓.๔) *ความเสี่ยงของโครงการ* เป็นตัวชี้วัดประสิทธิผลเพื่อดูว่าโครงการมีความเสี่ยงในการบรรลุเป้าหมายด้านใดด้านหนึ่งหรือเป้าหมายรวมของโครงการหรือไม่ ซึ่งค่าความเสี่ยงจะประเมินจากการเปลี่ยนแปลงสถานะแวดล้อมของโครงการ ทั้งในด้านเศรษฐกิจสังคม การเมืองและสิ่งแวดล้อมทั้งระยะสั้นและระยะยาว

(๔) *เกณฑ์ผลกระทบ (Impacts)* เป็นการพิจารณาผลกระทบโดยรวมต่อประชากรกลุ่มเป้าหมาย ชุมชน สังคมและหน่วยงานในภาพรวมเป็นผลกระทบระยะยาว ผลกระทบอาจมีทั้งมุ่งหวัง (Intended Impacts) และผลกระทบที่ไม่ได้มุ่งหวัง (Unintended impacts) ซึ่งอาจเป็นผลด้านบวกหรือด้านลบก็ได้ ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๓ ประการ คือ

(๔.๑) *คุณภาพชีวิต* เป็นตัวชี้วัดผลกระทบต่อการพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพชีวิตของประชากรกลุ่มเป้าหมาย อาทิ รายได้ ความเป็นอยู่ โอกาสทางการศึกษา การมีงานทำ สุขอนามัย สภาพแวดล้อมของครัวเรือนชุมชน โดยสามารถวัดจากสัดส่วนครัวเรือนหรือประชากรที่ได้รับบริการจากโครงการพัฒนาที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพ ชีวิตที่ดี หรือมาตรฐานการดำรงชีวิต

(๔.๒) *ทัศนคติและความเข้าใจ* เป็นตัวชี้วัดผลกระทบโดยมุ่งเรื่องทัศนคติและความเข้าใจในของประชากรกลุ่มเป้าหมายที่มีต่อโครงการ โดยสามารถวัดระดับ (Scale) ทั้งเชิงบวกและเชิงลบต่อตัวโครงการเอง โดยเฉพาะวัตถุประสงค์และมาตรการนโยบายผลประโยชน์ของโครงการ ความพึงพอใจในการรับบริการ และทัศนคติต่อผู้บริหารและเจ้าหน้าที่โครงการ

(๔.๓) *การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม* เป็นตัวชี้วัดผลกระทบโดยให้ความสำคัญเรื่องการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของกลุ่มเป้าหมาย โดยเปรียบเทียบระยะก่อนและหลังมีโครงการ อาทิ สัดส่วนของครัวเรือนที่ยอมรับเทคโนโลยีการผลิตที่รักษาสิ่งแวดล้อมจำนวนเกษตรกรที่ทำการเกษตรแบบธรรมชาติมากขึ้น การปฏิบัติในการใช้เวทยานุโดยเคารพกฎจราจรมากขึ้น การออกมาใช้สิทธิเลือกตั้งมากขึ้น และลดละพฤติกรรมที่ซื้อสิทธิขายเสียง การลดพฤติกรรมการประพวติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่

(๕) *เกณฑ์ความสอดคล้อง (Relevance)* เกณฑ์การประเมินความสอดคล้องมุ่งพิจารณาว่าวัตถุประสงค์ของโครงการสอดคล้องกับความต้องการหรือสามารถแก้ไขปัญหาตามที่กำหนดไว้แต่ต้นหรือไม่ ซึ่งจำเป็นต้องมีการประเมินความต้องการที่แท้จริง ตลอดจนจะต้องตอบคำถามด้วยว่า แนวทางและกลยุทธ์ที่ใช้ในการดำเนินงานสอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาที่เป็นจริงได้หรือไม่ ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

(๕.๑) *ประเด็นปัญหาหลัก* ซึ่งพิจารณาจากจำนวนเรื่องหรือประเด็นปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น ทั้งที่ได้รับการแก้ไขแล้วและที่ยังไม่สามารถแก้ไขได้ รวมถึงการจัดลำดับความสำคัญของปัญหา ความเร่งด่วนตามความรุนแรงของปัญหา

(๕.๒) *มาตรการหรือกลยุทธ์ในการแก้ไขปัญหา* เป็นตัวชี้วัดความสอดคล้องกับการแก้ไขปัญหา ซึ่งเป็นมาตรการทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยสามารถดูได้จากมาตรการที่ผู้บริหารโครงการนำมาใช้ตลอดช่วงระยะเวลาของการดำเนินโครงการ และความสอดคล้องกับปัญหาหลัก

(๕.๓) *ความต้องการหรือข้อเรียกร้องของประชากรกลุ่มเป้าหมาย* เป็นตัวชี้วัดถึงความต้องการของผู้รับบริการในการแก้ไขปัญหาที่ประสบอยู่ อาทิ คำร้องเรียน ข้อร้องทุกข์ให้แก้ไขปัญหาเพื่อ

สนองตอบประชากรกลุ่มเป้าหมายตามโครงการที่ไม่ได้รับผลประโยชน์จากการดำเนินโครงการหรือได้รับความเสียหายจากการดำเนินโครงการ ซึ่งจะเป็นตัวชี้วัดความสอดคล้องในการดำเนินโครงการและสนองตอบต่อความต้องการของประชากรกลุ่มเป้าหมาย

(๖) เกณฑ์ความยั่งยืน (Sustainability) เป็นเกณฑ์การพิจารณาที่สืบเนื่องจากความสอดคล้อง โดยพิจารณาระดับความต่อเนื่องของกิจกรรมว่าจะสามารถดำเนินต่อไปได้โดยไม่มีค่าใช้จ่ายประมาณจากภายนอกโครงการ ความสามารถในการเลี้ยงตัวเองได้ นอกจากนี้ยังหมายถึงรวมถึงความสามารถในการขยายกิจกรรมไปยังพื้นที่แหล่งใหม่ ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

(๖.๑) *ความอยู่รอดด้านเศรษฐกิจ (Economic viability)* เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรทางการเงินของโครงการ อาทิ จำนวนงบประมาณของโครงการ แผนการใช้จ่ายงบประมาณภาระผูกพัน สัดส่วนค่าใช้จ่ายเทียบกับผลผลิตที่ได้ ปริมาณเงินทุนสำรองแหล่งสนับสนุนงบประมาณ ปริมาณงบประมาณหรือเงินทุนหมุนเวียน จำนวนและขนาดกองทุนดำเนินโครงการ ซึ่งเป็นตัวบ่งชี้ถึงความอยู่รอดทางเศรษฐกิจของโครงการ

(๖.๒) *สมรรถนะด้านสถาบัน (Institutional capacity)* เป็นตัวชี้วัดความสามารถของหน่วยงานในการบริหารโครงการ การพัฒนาองค์กรประชาชน การมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ระดับการมีส่วนร่วมของประชากรกลุ่มเป้าหมายในกระบวนการตัดสินใจ การวางแผนงานและบริหารโครงการ และการปรับปรุงระเบียบวิธีการปฏิบัติที่เอื้อต่อการดำเนินโครงการ

(๖.๓) *ความเป็นไปได้ในการขยายผล* เป็นตัวชี้วัดความยั่งยืนโดยพิจารณาความสามารถในการพึ่งตัวเอง โอกาสและช่องทางในการขยายผลการดำเนินโครงการกรณีโครงการประสบผลสำเร็จด้วยดี ทั้งการขยายผลตามแนวราบ กล่าวคือ การเพิ่มกิจกรรมโครงการ การเพิ่มจำนวนประชากรกลุ่มเป้าหมาย การขยายกำลังการผลิตของโครงการเดิม และการขยายผลในแนวตั้ง ได้แก่ การขยายพื้นที่โครงการ การขยายเครือข่ายโครงการออกไปทั่วภูมิภาค และการยกระดับโครงการเป็นระดับชาติ

(๗) เกณฑ์ความเป็นธรรม (Equity) เป็นเกณฑ์ที่มุ่งให้เกิดความเป็นธรรมในสังคม (Social equity) โดยพิจารณาถึงผลลัพธ์และผลกระทบจากการดำเนินโครงการ โดยยึดหลักการที่ว่าประชากรกลุ่มเป้าหมายจะได้รับหลักประกันเรื่องความเป็นธรรม ความเสมอภาค ความทั่วถึง ในการรับบริการ การจัดสรรคุณค่า (Values) และการกระจายผลตอบแทนที่เสมอภาคเท่าเทียมกัน ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

(๗.๑) *ความเป็นธรรมระหว่างกลุ่มอาชีพ* เป็นตัวชี้วัดความเป็นธรรมโดยให้ความสำคัญทุกกลุ่มย่อยในสังคม อาทิ ความเป็นธรรมในการจัดสรรทรัพยากรแหล่งน้ำแก่กลุ่มเกษตรกรและกลุ่มอาชีพอื่น การหาตำแหน่งให้กับผู้ว่างงานและผู้ถูกเลิกจ้าง มาตรการผลกระทบทางสังคม ปัญหาวิกฤติเศรษฐกิจที่จัดให้แก่ประชากรทุกสาขาอาชีพ

(๗.๒) *ความเป็นธรรมระหว่างเพศ* เป็นตัวชี้วัดที่ให้ความสำคัญเรื่องความเป็นธรรมระหว่างเพศซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มีความสำคัญมากขึ้นในการประเมินโครงการพัฒนา โดยดูว่าการดำเนินโครงการว่าให้ความเสมอภาคระหว่างเพศ หรือมีการเลือกปฏิบัติระหว่างเพศ (Gender discrimination) หรือไม่ โดยสามารถพิจารณาเรื่องความเท่าเทียมใน โอกาสบทบาทระหว่างชาย/หญิง การปฏิบัติที่เคารพสิทธิของสตรี

(๗.๓) *ความเป็นธรรมระหว่างชนรุ่น (Intergenerational equity)* เป็นตัวชี้วัดที่เน้นความเป็นธรรมระหว่างชนรุ่นปัจจุบันและชนรุ่นอนาคต (Future generation) ซึ่งอาจเกี่ยวข้องกับการจัดสรรและใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติ การจัดหาพลังงานโครงการพัฒนาขนาดใหญ่ โครงการที่ก่อให้เกิดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และผลกระทบด้านสังคม โดยคำนึงถึงชนรุ่นอนาคตซึ่งจะเป็นผู้ได้รับผลกระทบจากการตัดสินใจและการดำเนินโครงการในปัจจุบัน

(๘) *เกณฑ์ความเสียหายของโครงการ (Externalities)* เป็นเกณฑ์ที่สำคัญในการประเมินโครงการเพื่อเป็นหลักประกันว่า การดำเนินโครงการจะไม่ก่อให้เกิดความเสียหายหรือผลกระทบด้านลบต่อสังคมหรือชุมชน ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

(๘.๑) *ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม* เป็นตัวชี้วัดความเสียหายด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นผลจากการดำเนินโครงการ โดยเป็นการวัดและประเมินเปรียบเทียบผลที่เกิดขึ้นจริงกับการศึกษาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact Assessment – EIA) ในช่วงก่อนทำโครงการ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับผิดชอบและมีการชดเชยความเสียหายจากผลกระทบในลักษณะที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่ผู้เสียหาย เพื่อเป็นหลักประกันความเสี่ยงให้กับสังคม และเป็นมาตรฐานทางจริยธรรมของผู้อนุมัติและผู้ดำเนินโครงการ

(๘.๒) *ผลกระทบด้านเศรษฐกิจ* เป็นตัวชี้วัดผลกระทบหรือความเสียหายทางด้านเศรษฐกิจที่เกิดจากโครงการพัฒนาของรัฐ ในลักษณะของผลกระทบภายนอก(Externalities) ซึ่งสร้างภาระให้กับประชาชนและชุมชนโดยรอบที่ต้องแบกรับค่าใช้จ่ายเป็นต้นทุนทางสังคม (Social costs) ที่ต้องเสียไป อาทิ พื้นที่การเกษตรที่ถูกน้ำท่วมเสียหายจากโครงการสร้างเขื่อน

(๘.๓) *ผลกระทบด้านสังคมและวัฒนธรรม* เป็นตัวชี้วัดความเสียหายที่เกิดจากการดำเนินโครงการ และส่งผลกระทบด้านสังคมและวัฒนธรรมของชุมชน อาทิ การดำเนินงานที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง การสูญเสียโครงสร้าง แบบแผนและวิถีการดำเนินชีวิตที่ดีความเสื่อมถอยของขนบธรรมเนียม วัฒนธรรม ความเชื่อ ความเอื้ออาทร ความร่วมมือและความช่วยเหลือเกื้อกูลของชุมชนดั้งเดิม

เกณฑ์และตัวชี้วัดดังกล่าวข้างต้นสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลโครงการ ซึ่งครอบคลุมมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม มิติด้านการบริหารจัดการ มิติด้านทรัพยากร และมิติด้านสิ่งแวดล้อม เกณฑ์และตัวชี้วัด จะเป็นประโยชน์ในการติดตามและประเมินผลโครงการในลักษณะพลวัตในทุกขั้นตอนของกระบวนการโครงการ เพื่อวัดถึงความสำเร็จและความล้มเหลวของโครงการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ซึ่งในทางปฏิบัติจำเป็นต้องนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะโครงการ โดยกำหนดและวัดตัวแปรเฉพาะเพื่อประมวลเป็นตัวชี้วัดรวม (Composite indicators) ของแต่ละโครงการต่อไป

ตารางที่ ๒ : แสดงเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดการประเมินผลโครงการ

เกณฑ์มาตรฐาน (Standard Criteria)	ตัวชี้วัด (Indicators)	กรอบตัวแปร (Attributes)
๑. เกณฑ์ความก้าวหน้า (progress)	<ul style="list-style-type: none"> - ผลผลิตเทียบกับเป้าหมายรวม ในช่วงเวลา - จำนวนกิจกรรมที่แล้วเสร็จ - ทรัพยากรที่ใช้ไปในช่วงเวลา - ระยะเวลาที่ใช้ไป 	<ul style="list-style-type: none"> ● ผลต่างเป้าหมายและ วัตถุประสงค์ ● ผลผลิตเป็นสัดส่วนกับที่บรรจุ ในโครงการ
๒. เกณฑ์ประสิทธิภาพ (Efficiency)	<ul style="list-style-type: none"> - สัดส่วนผลผลิตต่อค่าใช้จ่าย - ผลผลิตต่อกำลังคน - ผลผลิตต่อหน่วยเวลา - การประหยัดทรัพยากร 	<ul style="list-style-type: none"> ● ความคุ้มค่าต่อการลงทุน ● จำนวนบุคลากรต่อปริมาณงาน ● ผู้รับผลประโยชน์ในช่วงเวลา
๓. เกณฑ์ประสิทธิผล (Effectiveness)	<ul style="list-style-type: none"> - ระดับการบรรลุเป้าหมาย - ระดับการมีส่วนร่วม - ระดับความพึงพอใจ - ความเสี่ยงของโครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> ● ความพึงพอใจ/การแก้ปัญหา ได้อย่างยั่งยืน ● ระยะเวลาการใช้งาน ● ต้นทุนต่อผู้เดือนร้อน
๔. เกณฑ์ผลกระทบ (Relevance)	<ul style="list-style-type: none"> - คุณภาพของชีวิต - ทศนคติและความเข้าใจ - การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> ● รายได้ คุณภาพชีวิต ฐานะ สภาพแวดล้อมในหมู่บ้าน ● ผู้รับบริการเข้าใจโครงการ ● เปรียบเทียบการเปลี่ยนแปลง
๕. เกณฑ์ความสอดคล้อง (Impact)	<ul style="list-style-type: none"> - ประเด็นปัญหาหลัก - มาตรการหรือกลยุทธ์ในการ แก้ไขปัญหา - ความต้องการหรือข้อเรียกร้อง ของประชาชน 	<ul style="list-style-type: none"> ● การลำดับปัญหาท่อนหลัง ● โครงการตรงกับปัญหาและ ความต้องการ ● ความสามารถแก้ไขปัญหา ตามความต้องการ
๖. เกณฑ์ความยั่งยืน (Sustainability)	<ul style="list-style-type: none"> - ความอยู่รอดด้านเศรษฐกิจ - สมรรถนะด้านสถาบัน - ความเป็นไปได้ในการขยายผล 	<ul style="list-style-type: none"> ● งบประมาณดำเนินการ/ ขนาดของโครงการ ● จำนวนผู้ที่มีส่วนร่วมใน กิจกรรมต่าง ๆ ● โอกาสช่องทางการผลิตที่ ประสบผลสำเร็จ

เกณฑ์มาตรฐาน (Standard Criteria)	ตัวชี้วัด (Indicators)	กรอบตัวแปร (Attributes)
๗. เกณฑ์ความเป็นธรรม (Equity)	<ul style="list-style-type: none"> - ความเป็นธรรมระหว่างกลุ่มอาชีพ - ความเป็นธรรมระหว่างเพศ - ความเป็นธรรมระหว่างชนรุ่น 	<ul style="list-style-type: none"> ● ความเป็นกลางในการจัดสรรผลประโยชน์(งบประมาณ) ● พิจารณาการเลือกปฏิบัติเจาะจงเพศหรือไม่ ● การพิจารณาถึงผลกระทบต่อหน้าต่อคนรุ่นลูก
๘. เกณฑ์ความเสียหายของโครงการ (Externalities)	<ul style="list-style-type: none"> - ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม - ผลกระทบด้านเศรษฐกิจ - ผลกระทบด้านสังคมและวัฒนธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> ● พิจารณาสິงที่เกิดขึ้นจริงกับผลกระทบที่จะเกิดตามมา ● พิจารณาความเสียหายด้านเศรษฐกิจจากการดำเนินโครงการ ● พิจารณาว่าโครงการส่งผลความเสื่อม หรือกระทบต่อวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามหรือไม่

๔.๒ ระเบียบ วิธีการและเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

แบบรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสามปี

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดย จะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผน ยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ		
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา		
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล		
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน		
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น		
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น		
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภาคกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด		
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน		
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น		
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา		
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด		
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา		
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์		
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์		
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่		

๖. การเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์	งบปกติ		เงินสะสม		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑.						
๒.						
๓.						
๔.						
๕.						
๖.						
รวม						

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๗. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี ๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
๑.					
๒.					
๓.					
๔.					
๕.					
๖.					
รวม					

ส่วนที่ ๔ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา

๒. วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน _____

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ และโครงการในปี _____

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
๑.		
๒.		
๓.		
๔.		
๕.		
๖.		
รวม		

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน

๔. ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองพาในภาพรวม

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม			
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม			
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม			
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ			
๕) การเกิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น			
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
ภาพรวม			

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา ในภาพรวม
 คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๒ เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. อายุ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ๒๐ - ๓๐ ปี ๓๑ - ๔๐ ปี
 ๔๑ - ๕๐ ปี ๕๑ - ๖๐ ปี มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
 ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี อื่น ๆ _____
๔. อาชีพหลัก รับราชการ เอกชน/รัฐวิสาหกิจ ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว
 รับจ้าง นักเรียน นักศึกษา เกษตรกร
 อื่น ๆ (ระบุ) _____

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองพาในภาพรวมมากน้อยเพียงใด

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม			
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม			
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม			
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ			
๕) การเกิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น			
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
ภาพรวม			

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ยุทธศาสตร์ที่ _____

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. อายุ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ๒๐ - ๓๐ ปี ๓๑ - ๔๐ ปี
 ๔๑ - ๕๐ ปี ๕๑ - ๖๐ ปี มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
 ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี อื่น ๆ _____
๔. อาชีพหลัก รับราชการ เอกชน/รัฐวิสาหกิจ ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว
 รับจ้าง นักเรียน นักศึกษา เกษตรกร
 อื่น ๆ (ระบุ) _____

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. ให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองพา

ประเด็น	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	
๕) การเกิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	
ภาพรวม	